# 2025年会计劳务合同优选 会计劳务合同(通用7篇)

来源：网络 作者：青苔石径 更新时间：2025-10-06

*会计劳务合同优选 会计劳务合同一乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日签订了有固定期限劳动合同，现经甲、乙双方协商一致，同意解除劳动关系，并达成如下协议：一、经甲、乙...*

**会计劳务合同优选 会计劳务合同一**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日签订了有固定期限劳动合同，现经甲、乙双方协商一致，同意解除劳动关系，并达成如下协议：

一、经甲、乙双方协商一致，双方均同意双方的劳动合同于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日解除。

二、甲、乙双方经协商一致，确定乙方的离职费用如下：

1、工资发放至\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日。

2、甲方支付乙方经济补偿金\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(税前)。

3、甲方一次性支付乙方在职期间的所有未结算费用(包括但不限于劳动报酬、提成款等)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元(税前)。

三、基于双方劳动合同的履行和解除，乙方本人确认本协议第二条所列离职费用是其在职期间以及离职的最终和全部的核算费用，除此之外，与甲方再无其他劳动争议。乙方本人同意甲方按照国家有关规定代扣代缴相应的个人所得税、社会保险费等，并将在乙方离职手续办理完毕后30天之内发放离职费用。若乙方在本协议生效之日起三天内(含三天)未到甲方办理完毕离职手续的，甲方有权依据本协议解除双方劳动关系且不支付本协议第二条所列的离职费用。

乙方本人承诺，无论何种原因，乙方不向任何公司或个人泄露甲方支付的离职费用明细及金额，否则因此引起的甲方一切损失乙方应当予以全额承担，若甲方的损失无法估算的.，按照不低于\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元的标准计算。

四、乙方本人同意按照甲方规定办理离职手续，向甲方归还所有甲方之财产，包括但不限于各类文件、客户清单、技术资料、钥匙、电脑及各类财务文件等。

乙方本人同时承诺，如果乙方在办理离职手续中因未偿还甲方资产而给甲方造成损失，则乙方同意甲方从乙方税后的离职费用中扣除。

五、乙方本人承诺：无论是否签署过《保密协议》，对于与甲方或任何甲方之关联公司有关的商业秘密、业务信息、战略方案、市场及销售策略或任何其他保密信息均不予以披露、使用或者与他人联合使用，否则因此引起的甲方一切损失乙方应当予以全额承担。

六、自双方劳动合同解除之日起6个月内，若乙方重回甲方工作，或到甲方的子公司、分公司、合资公司工作的，入职前须退还本协议第二条所列之经济补偿金。若乙方在重新入职或到甲方的子公司、分公司、合资公司工作后又辞职或因违法被辞退的，则甲方不再向乙方返还前述经济补偿金。

七、乙方确认本协议内容是乙方与甲方劳动合同解除的全部条件，自甲方依本协议向乙方支付离职费用之日起，甲、乙双方不再存在任何劳动、经济或法律纠纷。乙方确认本协议的签订是在双方熟知《劳动法》、《劳动合同法》、《劳动合同法实施条例》、《违反和解除劳动合同经济补偿办法》等相关劳动法律的情况下，经双方真实意愿所做出的不可撤销的意思表示。

八、本劳动合同解除协议于甲方盖章并且乙方签字之日生效。

九、本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具同等法律效力。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**会计劳务合同优选 会计劳务合同二**

甲方(以下称聘用方)：---

乙方(以下称受聘方)：---(本职工作单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_，职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条乙方自愿到甲方从事兼职会计师工作，甲方决定聘乙方为兼职会计师。

第二条乙方的聘任职务是\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)兼职会计师，其工作范围为上级工会所规定的文化事业单位的各项财会会计业务。

第三条甲方的权利和义务

(一)甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1.为乙方安排财务会计工作，分配任务;

2.监督检查乙方工作情况;

3.在乙方工作成绩突出或对\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)有重大贡献时，给予奖励;对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚;

(二)甲方须履行的义务：

1.使乙方及时获取劳动报酬;

2.使乙方合理享受\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)规定的待遇;

3.为乙方履行职务提供一定的工作条件;

4.依法维护乙方在履行职务时的合法权益;

5.为乙方参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_工会有关财会知识更新学习提供条件。

第四条乙方的权利和义务

(一)在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1.依法履行会计师职务;

2.获取劳动报酬;

3.对\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的管理工作提出建议和批评;

4.依上级机关规定的条件参加财会协会活动和\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的各项文体活动;

5.辞职(须提前三个月提出书面申请)。

(二)乙方须履行的义务：

1.遵守\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的各项规章制度，接受\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的领导和监督，服从工作安排;

2.在履行会计师职务时，不得违反国家法律和违背职业道德;

3.不得从事有损于\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)声誉的活动，严禁泄漏\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任;

4.管理爱护好甲方的有关财产和设备，下班要关闭好门窗、水、电，保证安全。如由于自身疏于管理造成财产损失，承担赔偿责任;

5.不断提高自己的实际工作能力和业务素质;

6.自行承担人身安全责任。

第五条劳动报酬和福利待遇：

(一)甲方每季度付给乙方基本报酬\_\_\_\_\_\_\_\_\_元，在季度财务报表完成后，支付报酬。

(二)因工作需要，经主任同意，到外地出差时，出差补助执行铁路局规定标准。

第六条合同的变更和解除

(一)在下列情况下，\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)有权单方解除合同：

1.应聘会计师违反\_\_\_\_\_\_\_\_\_(公司)规章制度，不积极履行义务，经劝阻不改时;

2.应聘会计师严重违反工作纪律或违背职业道德;

3.应聘会计师因违法乱纪被撤销会计师资格;

4.应聘会计师因其他原因不宜继续履行职务时。

(二)在下列情况下，合同自行解除：

1.应聘会计师因工作需要调离\_\_\_\_\_\_\_\_\_(地区);

2.应聘会计师因病或人身意外事故无法继续履行职务\_\_\_\_\_\_\_\_\_个月;

3.一个月无故不做帐;

(公司)被撤销。

(三)在下列情况下，合同可以变更：

1.双方协商之;

2.因国家政策法令发生变化时。

第七条合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，案卷材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行会计师职务。

第八条合同期限

本合同有效期为2年，从合同签字生效之日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止，合同期满时，双方可以另行办理续签事宜。

第九条本合同一式三份，甲乙双方各持一份，报上级机关备案一份，三份具有同等效力。

第十条本合同自双方签字之日起生效。

甲方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**会计劳务合同优选 会计劳务合同三**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方建立劳动关系，明确权利义务，依据xxx《劳动法》、《劳动合同法》，在平等自愿、协商一致的基础上，订立本合同。

第一条劳动合同期限

本合同期限\_\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。其中试用期\_\_\_\_\_\_个月，自\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。

第二条工作内容

甲方根据工作需要，安排乙方的工作岗位为 会计，经双方协商同意，甲方可以调换乙方的工种或岗位。

第三条劳动报酬

乙方按甲方规定完成工作任务的，甲方每月\_\_\_\_\_\_日支付工资，支付的劳动报酬为\_\_\_\_\_\_元/月，其中试用期的劳动报酬为\_\_\_\_\_\_元/月。

第四条乙方职责

1、工作时间和休息休假、社会保险、劳动保护、劳动条件和职业危害防护等按照法律法规、规章等规定执行。

2、如乙方不同意参加社会保险的，甲方应为乙方交纳的社会保险费甲方在每月结算工资时直接支付给乙方。

3、乙方有义务保守甲方的商业秘密，乙方不得在掌握甲方商业秘密的保密期限内提出解除劳动合同或自动离职，亦不得在保密期限内自行与甲方竞争关系的单位从事和原在职相同或有关的经营活动。乙方违反本合同约定的保密事项，应当向甲方支付违约金。

第五条、其他

1、其他未尽事项按国家及地方先行有关规定执行，或者通过协商以附件形式约定。

2、本合同经双方签字或盖章后生效，双方各执一份。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**会计劳务合同优选 会计劳务合同四**

甲方(聘用单位)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(受聘人)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据法律相关规定，甲乙双方经平等协商同意，自愿签订本合同，共同遵守本合同所列条款。

第一条合同期限

合同有效期：自\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_日至\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_日，合同期满聘用关系自然终止。

第二条工作内容

乙方同意根据甲方工作需要，担任会计岗位工作。乙方的工作内容为：

1.全面履行企业会计职责，负责公司各种票据的收集、分类、制作凭证，做到帐目清楚，凭证齐全。

2.编制有关财务报表，完成分类帐、总帐、报表和月度、季度、年度财务分析。

3、与税务机关进行报税，负责税务办理，协调处理好与税务机关的关系。

4.负责销售货款督催、结算。

5.进行年度公司清产核资工作。

6.根据公司领导布置，提供会计分析资料。

第三条工作条件和劳动保护

1、甲方根据乙方工作岗位的实际情况，按国家有关规定向乙方提供必要的劳动条件及劳动用品.甲方需为乙方购买财务软件，方便公司财务工作的展开。

2、甲方可根据工作需要组织乙方参加必要的业务知识培训。

3.甲方根据企业生产和经济发展情况，不断提高和改善职工生活福利待遇。

4.乙方有参加甲方民主管理，获得政治荣誉和物质奖励的权利。

5.乙方上岗后应按照甲方的生产和工作要求，掌握本岗位的工作技能和操作规程，按质按量地完成各项规定的生产和工作任务，并接受甲方职能部门的有关考核。

6.乙方在合同期内，应树有良好的职业道德和主人翁精神风貌，维护企业声誉，爱护集体财产。

第四条工作报酬

从合同签订时间起甲方每月支付乙方的实际发放工资为不低于人民币3500元/月，甲方于次月1日以货币形式将上个月的工资支付给乙方。甲方为乙方缴纳养老保险、医疗保险等社保款，缴费标准不低于实际发放工资金额。

第五条工作纪律

1、乙方应遵守甲方规定的各项规章制度和劳动纪律，自觉服从甲方的管理。

2、乙方应自觉维护本公司声誉和对外形象，爱护公司的设备和设施。要自觉的保守企业秘密，不准将公司的财务报表、产品技术资料、图纸和磁盘记录资料提供他人查阅和复制。并不得在其他企业兼职。

第六条聘用合同的变更、终止和解除

1、聘用合同依法签订后，合同双方必须全面履行合同规定的义务，任何一方不得擅自变更合同。确需变更时，双方应协商一致，并按原签订程序变更合同。双方未达成一致意见的，原合同继续有效。

2、聘用合同期满或者双方约定的合同终止条件出现时，聘用合同即自行终止。

在聘用合同期满一个月前，经双方协商同意，可以续订聘用合同。

3、经聘用合同双方当事人协商一致，聘用合同可以解除。

4、乙方做好本职工作依法履行职责，不得违法办理会计事项，如有违反甲方有权追究乙方责任。

5、乙方应保守甲方有关生产、经营的技术资料。

第七条其它事项

1、甲乙双方因实施聘用合同发生争议，按法律规定，应在甲方所在地提起仲裁或诉讼。

2、本合同一式二份，甲方一份，乙方一份，经甲、乙双方签字后生效。

3、本合同条款如与国家法律、法规相抵触时，以国家法律、法规为准。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签约时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**会计劳务合同优选 会计劳务合同五**

甲方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为建立劳动关系，明确权利义务，依据xxx《劳动法》、《劳动合同法》，在平等自愿、协商一致的基础上，订立本合同。

第一条劳动合同期限

本合同期限自\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_年\_\_月\_\_日止。其中试用期为\_\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_\_年\_\_月\_\_日止。

第二条工作内容和工作地点

甲方根据工作需要，安排乙方在\_\_\_\_\_会计工作岗位，乙方的工作任务为\_\_\_\_\_，工作地点为\_\_\_\_\_\_\_\_。经双方协商同意，甲方可以调换乙方的工种或岗位。

第三条劳动报酬

乙方按甲方规定完成工作任务的，甲方每月\_\_日支付工资，支付的劳动报酬为\_\_元/月，其中试用期的劳动报酬为\_\_元/月。

第四条劳动合同的终止与解除

双方解除或终止劳动合同应按法定程序办理，甲方为乙方出具终止、解除劳动合同的通知书或相关证明，符合国家规定的`，支付乙方经济补偿。

第五条工作时间和休息休假、社会保险、劳动保护、劳动条件和职业危害防护等按照法律法规、规章等规定执行。

第六条其他未尽事项按国家及地方现行有关规定执行，或者通过协商以附件形式约定。

第七条本合同双方各执一份，涂改或未经授权代签无效。

甲方签字(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方签字(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**会计劳务合同优选 会计劳务合同六**

甲 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙 方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据《xxx劳动合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

一、劳动合同期限

自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止，乙方须至少工作满一年。

二、工作内容及工作地点

乙方根据甲方要求，经过协商，在郑州从事\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_会计工作。甲方可根据工作需要和对乙方业绩的考核结果，按照合理诚信原则，变动乙方的工作岗位，乙方服从甲方的安排。

三、工作时间和休息休假

（一）乙方如有请假情况可提前天通知甲方。

（二）甲方严格遵守法定的工作时间，保证乙方的休息与身心健康，甲方因工作需要必须安排乙方加班加点的，应与乙方协商并同意。

（三）乙方工作时间一天最少工作9个小时，要把当天手中的事做完。如公司有事而未能上班的扣基本工资。

四、劳动保护和劳动条件

乙方在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。乙方对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

五、劳动报酬

甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

（一）甲方承诺每月\_\_\_\_\_\_\_\_日为发薪日。

（二）双方经过协商确定的`\_\_元\_\_工资为基数计算，其余实行多劳多得计45元/件。

（三）需扣乙方第一个月工资中的1000元作为工作押金，期满后退还乙方。

六、社会保险和福利

（一）甲方为乙方缴纳工作意外保险费，乙方有权向甲方查询此保险的缴费情况，甲方应当提供帮助。

（二）如乙方发生工伤事故，甲方应负责及时救治，并在规定时间内，向劳动保障行政部门提出工伤认定申请，为乙方依法办理劳动能力鉴定，并为享受工伤医疗待遇履行必要的义务。

甲方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**会计劳务合同优选 会计劳务合同七**

甲方(聘方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(受聘方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方在平等自愿、协商一致的基础上，签订如下会计聘用合同条款，共同遵照履行。本合同自双方签订之日起生效。

一、聘用合同期限

本合同期限为\_\_\_\_\_年，自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

二、聘用岗位

甲方聘用乙方在财务部门从事会计岗位的工作。

三、工资福利

(一)甲方以货币形式按时足额支付乙方的工资待遇。乙方工资标准元/月。

四、聘用合同的变更

(一)甲乙双方协商一致，可以变更本合同的相关内容。

五、聘用合同的解除

(一)甲方、乙方双方经协商一致，可以解除本合同。

(二)有下列情形之一的，乙方可以随时单方面解除本合同：

1、在试用期内的;

2、考入普通高等院校的;

六、聘用合同的续签

本合同期满前，甲乙双方协商一致，可以按照规定的程序续签聘用合同。

七、本合同一式两(2)份，聘方、受聘方各持一(1)份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(签字盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

本文档由028GTXX.CN范文网提供，海量范文请访问 https://www.028gtxx.cn